



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PITAGORA"-RENDE
Prot. 0005104 del 15/06/2022
I (Uscita)

Alla Prof.ssa ARMENTANO Paola Francesca
Al sito web

OGGETTO: INCARICO DI COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43813 dell’11 novembre 2021

PROGETTO 13.1.1A-FESRPN-CL-2022-43
“Cablaggio strutturato e sicuro all’ interno degli edifici scolastici”
CUP H29J21010660006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto l’Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43813 dell’11 novembre 2021;
- Vista la nota Prot. AOODGEFID/19 del 03.01.2022 con cui viene autorizzato il PROGETTO 13.1.1A-FESRPN-CL-2022-43 Cablaggio strutturato e sicuro all’ interno degli edifici scolastici per un importo di € 43.931,28;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto del 23.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2024;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto del 25.01.2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore nell’ambito del progetto autorizzato;
- VISTO l’Avviso di selezione, prot. n. 4471 del 17.05.2022, rivolto al personale interno, per il reclutamento di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto13.1.1A-FESRPN-CL-2022-43 “Cablaggio strutturato e sicuro all’ interno degli edifici scolastici” ;
- Vista la candidatura pervenuta dalla docente ARMENTANO Paola Francesca per la figura di Collaudatore prot. 4782 del 31.05.2022;

Vista l'Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico delle candidature per incarico di Collaudatore pervenute prot. n. 5098 del 15.06.2022;

DETERMINA

di conferire l'incarico di collaudatore, per la verifica e il collaudo di cui in premessa, alla docente ARMENTANO Paola Francesca, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Docente a tempo indeterminato. Per lo svolgimento di detto incarico, il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario che è pari ad € 658,96 (seicentocinquantotto/96).

Attività e compiti del Collaudatore:

- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature tecnologiche previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- provvedere al collaudo dell'infrastruttura di rete;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Alisia Rosa Arturi